

Stellenausschreibung Projektkoordination (m/w/d)

Juli 2022



Der Landesverband Mütterforum Baden-Württemberg e.V. - Dachverband der unabhängigen Mütterzentren, Familienzentren und Mehrgenerationenhäuser - sucht zum 1. oder 15.9.2022 ein/e

Projektkoordination (w/m/d) für Familienbildung in der Selbsthilfe

Beschäftigungsumfang: 10 Std. / Woche, vorläufig befristet bis zum 31.12.2023

Arbeitsort: überwiegend Homeoffice (hin und wieder Präsenztermine in Stuttgart oder in Mitgliedszentren in Baden-Württemberg)

Mütter- und Familienzentren unterstützen Familien in vielen Lebenslagen – immer mit dem Fokus, Eltern in ihrer Beziehungs- und Erziehungskompetenz zu stärken sowie in ihrem elterlichen Selbstvertrauen. Diese Themen sind insbesondere jetzt nach der Corona-Zeit mit Blick auf die Entwicklung von Kindern und eine gesunde Eltern-Kind-Beziehung wichtig. Familienbildungsangebote können einen wichtigen Beitrag zur „Krisenfestigkeit“ von Familien leisten. Deshalb wollen wir die Angebote in unseren Mitgliedszentren wie das „Babycafé mit Gästen“ zwischen den Mütter- und Familienzentren stärker vernetzen und weiterentwickeln sowie Qualifizierungen für Aktive in Mitgliedszentren anbieten.

Ihre Aufgaben:

- Inhaltliche Steuerung des Projekts
- Vernetzung mit internen und externen Kooperationspartnern
- Qualifizierungen und Fortbildungen des Mütterforums anregen und begleiten
- Konzepte wie das Babycafé mit Gästen sichern und weiterentwickeln
- Wissensmanagement / -transfer / -zusammenführung, Dokumentation und Präsentation von Ergebnissen
- Förderung der Entwicklung digitaler Angebote und Inhalte für Familienbildung
- Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil:

- Erfahrung und Mitarbeit in einem Mitgliedszentrum des Mütterforums und Identifikation mit der Idee der Mütterzentren und der Selbsthilfe, möglichst Erfahrung als Babycafé-Leitung – oder zumindest Affinität zu Familienzentren und der Familienselbsthilfe
- Erfahrungen in der Konzeptentwicklung sowie bei der Planung und Umsetzung von Projekten
- Studium im Bereich der Erziehungs- oder Sozialwissenschaften oder vergleichbare Qualifikation
- Kooperationsfähigkeit, Kommunikationsstärke und Engagement sowie selbständige, strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- Zeitliche Flexibilität und Bereitschaft zu Arbeitseinsätzen sowie zu Tagesreisen innerhalb Baden-Württembergs (zum Teil samstags)

Wir bieten:

- ein spannendes und familienfreundliches Arbeitsumfeld in einem Selbsthilfe-Verband
- ggf. Einarbeitung in das Mütterzentrumskonzept und das „Babycafé mit Gästen“
- eine angemessene Vergütung in einem sozialversicherungspflichtigen Anstellungsverhältnis
- einen Arbeits-Laptop
- eine hohe Verantwortung und Handlungsspielraum
- Potenzial für Entwicklungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitgestaltung mit Mix aus Homeoffice und Präsenz nach Absprache

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf per E-Mail an c.schomburg@muetterforum.de
Bei Fragen können Sie sich gerne an unsere Geschäftsstellenleiterin Jasmin Horber unter Tel. 0711 2155520 wenden (bis zum 27.7.) oder an unser Vorstandsmitglied Christiane Schomburg unter Tel. 0175 4909863.